Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі

Министерство образования и науки Республики Казахстан

Мағжан Жұмабаев атындағы жоғары колледж

Высший колледж имени Магжана Жумабаева

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЦӘК отырысында қарастырылды және мақұлданды  Рассмотрено и одобрено на заседании ЦМК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_№1\_от 27.08.2020\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Күнi, хаттама № / Дата, протокол №  ЦӘК төрайымы / Председатель ЦМК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_Тихонова О.Л.  қолы / подпись аты-жөні/ФИО |  | «Бекітемін» / «Утверждаю»  Директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары  Зам. директора по учебно-методической работе  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Иманкулова А.С.  қолы / подпись аты-жөні/ФИО  «\_28\_» \_августа\_\_2020\_ ж./г. |

**2019-2020 оқу жылы**

**ЦИКЛДІК ӘДІСТЕМЕЛІК КОМИССИЯНЫҢ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ**

**ПЛАН РАБОТЫ ЦИКЛОВОЙ МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дошкольного воспитания и самопознания

название цикловой методической комиссии

**на 2020-2021 уч.г.**

|  |
| --- |
| **Направление методической работы:** Повышение уровня профессиональной компетентности преподавателей колледжа, развитие их профессионального педагогического мастерства. |
|  |
| **Тема методической работы на 2020-2021 уч.г.:**  Повышение уровня профессиональной компетентности преподавателей колледжа, развитие их профессионального педагогического мастерства в условиях обновленного содержания образования |

**Основные направления работы ЦМК:**

**1. Технологическое направление:**

- создание условий для профессионального роста и творческой самореализации преподавателей колледжа в различных видах педагогической деятельности;

- анализ и оценка деятельности научно-методической работы, разработка нормативной документации, обеспечение инновационной деятельности преподавателей;

- анализ деятельности каждого педагога; изучение передового опыта ведущих педагогов.

**2. Педагогическое направление:**

- организация работы по обновлению содержания образования и методов преподавания учебных дисциплин через совершенствование инновационно-методической базы колледжа;

- консультирование педагогов по проблемам инновационной деятельности, профессионального самосовершенствования;

- руководство работой по корректировке и модернизации программ по преподаваемым дисциплинам;

- расширение издательской деятельности по публикациям учебно-методических материалов; организация международного сотрудничества со странами ближнего и дальнего зарубежья.

**3. Научно- исследовательское направление:**

- организация научно-исследовательской работы преподавателей;

- координация работы со студентами по развитию их творческих способностей, работа со студентами по индивидуальным планам под руководством преподавателей;

- внедрение механизма прогнозирования, мониторинга, эффективных направлений развития учебно-воспитательной работы в колледже;

- организация работы психолого-диагностической службы с целью содействия психическому, личностному и индивидуальному развитию студентов и преподавателей;

- сотрудничество с кафедрами СКГУ, АО «НЦПК» «Өрлеу» ИПК и ПК по СКО по организации научно-исследовательской деятельности преподавателей колледжа. Организация работы по обновлению содержания учебно-методических комплексов и методов преподавания учебных дисциплин через совершенствование инновационно-методической базы.

**Организационная работа:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Виды работы** | **Сроки выполнения** | **Исполнители** | **Где рассматривается вопрос** |
| 1. Рассмотрение и обсуждение плана работы цикловой методической комиссии. | Август | Председатель ЦМК | Заседание ЦМК |
| 2. Рассмотрение учебной нагрузки преподавателей. | Август | Преподаватели,  председатель ЦМК | Заседание ЦМК |
| 3. Организация работы по улучшению материально – технической базы кабинетов и методического обеспечения занятий. | Август | Преподаватели,  председатель ЦМК | Заседание ЦМК |
| 4. Составление календарно-тематического планирования. | Август | Преподаватели,  председатель ЦМК | Заседание ЦМК |
| 5. Корректировка тематики методических проблем преподавателей ЦМК. | Сентябрь | Преподаватели,  председатель ЦМК | Заседание ЦМК |
| 6. Составление индивидуальных планов методической работы и профессиональных карт преподавателей ЦМК. | Сентябрь | Преподаватели | Заседание ЦМК |
| 7. Рассмотрение, обсуждение и утверждение планов работы кабинетов и кружков. | Сентябрь | Зав. кабинетами | Проверка учебной частью и председателем ЦМК |
| 8.Обсуждение и утверждение графика проведения открытых уроков, внеклассных мероприятий, предметной недели, исследовательской деятельности преподавателей. | Сентябрь | Председатель ЦМК | Рассмотреть и утвердить на заседании ЦМК |
| 9. Анализ уроков и мероприятий в рамках предметной декады и выпуск методического сборника. | Февраль, март | Преподаватели,  председатель ЦМК | Учебная часть |
| 10. Проведение работы по повышению квалификации преподавателей ЦМК. | В соответствии с планом повышения квалификации | Преподаватели ЦМК | Методический кабинет |
| 11. Организация работы по обобщению ППО преподавателей, оформление материалов по ППО. | Октябрь | Преподаватели | Методический совет колледжа |
| 12. Рассмотрение и утверждение тем и графика выполнения курсовых работ. | Сентябрь | Преподаватели частных методик | Заседание ЦМК |
| 13. Участие в работе методических семинаров:  - Семинар-практикум :  «Эффективное использование педагогических подходов и методов, составляющих основу обновленного содержания образования (по прикладному бакалавриату).  - Семинар-практикум: «Оценивание учебных достижений студентов в процессе дистанционного обучения»  Мастер –класс:  «Обмен педагогическим опытом как ресурс профессионального развития педагогов» (по обобщению передового педагогического опыта)  Постоянно действующий семинар:  «Технологии и инструменты дистанционного обучения»»( интернет-панели)  Семинар практикум «Эффективность внедрения модульно-компетентностного подхода в учебный процесс колледжа»  Семинар- практикум:  «Совершенствование навыков планирования уроков в условиях обновленного содержания обучения».  Подготовка и проведение Международной научно-практической конференции «Развитие современного образования: традиции и инновации», посвященной 100-летию колледжа | Ноябрь Декабрь  Январь  Февраль  Апрель  Май | Преподаватели ЦМК | На заседаниях ЦМК |
| 14. Индивидуальное шефство, наставничество, консультации и собеседование с преподавателями с целью оказания теоретической и методической помощи. | По плану ЦМК | Зам. директора по учебно-методической работе,  председатель ЦМК | Заседание ЦМК |
| 15. Изучение нормативных и программно-методических документов Министерства образования и науки Республики Казахстан. | В течение года | Председатель ЦМК | На заседаниях ЦМК |
| 16. Участие в конкурсе «Педагогический дуэт наставника и молодого преподавателя» | май | Зам. директора по учебно-методической работе,  Мухамадиева А.Д. | Методический кабинет |
| 17. Знакомство с новинками методической учебной литературы. | В течение года | Библиотекарь  Члены ЦМК | Библиотека колледжа |
| 18. Отчет о проделанной работе цикловой методической комиссии за учебный год. Анализ выполнения плана работы ЦМК за 2020 – 2021 гг. | Июнь | Председатель ЦМК, преподаватели | Заседание ЦМК |
|  |  |  |  |
| **Дополнения в ходе работы:** | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Работа по обеспечению учебно-воспитательного процесса**

**по предметам цикла**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Виды работы** | **Сроки выполнения** | **Исполнители** | **Где рассматривается вопрос** |
| 1. Составление календарно-тематического планирования. | Сентябрь | Преподаватели ЦМК | Заседание ЦМК |
| 2. Рассмотрение и утверждение тем и графика выполнения курсовых работ.  Корректировка тематики курсовых работ; совершенствование методических руководств по их выполнению. | Сентябрь | Преподаватели частных методик | Заседание ЦМК |
| 3. Работа по составлению рабочих программ, модернизация программ в соответствии с учебными планами. | Сентябрь | Преподаватели ЦМК | Отчеты преподавателей |
| 4. Работа по разработке и модернизации программ по различным дисциплинам, внедрению модульных программ, программ прикладного бакалавриата, дистанционного обучения.. | В течение года | Преподаватели ЦМК | Заседание ЦМК |
| 5. Подготовка, проведение и анализ итогов контрольных работ и выработка рекомендаций по улучшению качества преподавания. | Ноябрь, февраль | Преподаватели ЦМК | Рассмотреть на заседаниях ЦМК |
| 6. Подготовка экзаменационного материала по предметам цикла. | Ноябрь, апрель | Преподаватели ЦМК | Утвердить на заседании ЦМК |
| 7. Анализ итогов сессии, утверждение отчетов преподавателей по предметам. | Январь  Июнь | Председатель ЦМК,  преподаватели | Заседание ЦМК |
| 8. Проведение обзоров учебной и учебно-методической литературы по предметам цикла. | В течение года | Зав. кабинетами | На заседании ЦМК |
| 9. Обсуждение и утверждение заданий курсовых работ, мероприятий по подготовке студентов к преддипломной практике. | Январь | Председатель ЦМК,  преподаватели | Заседание ЦМК |
| 10. Участие в городских, областных и республиканских семинарах. | В течение года | Преподаватели ЦМК | Зам. директора по учебно-методической работе  Председатель ЦМК |
| 11. Проведение консультаций по предметам цикла. | В течение года | Преподаватели ЦМК | Анализ журналов консультаций  Тихонова О.Л. |
| 12. Анализ отчётов по методической работе преподавателей. | Май-июнь | Председатель ЦМК | Отчет по методической работе ЦМК |
| 13. Анализ результатов мониторинга деятельности преподавателей ЦМК. | Май | Председатель ЦМК | Заседание ЦМК |
| **Дополнения в ходе работы:** | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Работа по совершенствованию профессионального мастерства преподавателей, изучение, обобщение и внедрение ППО.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Виды работы** | **Сроки выполнения** | **Исполнители** | **Где рассматривается вопрос** |
| 1. Творческие отчеты аттестующихся преподавателей по обобщению педагогического опыта | октябрь | Преподаватели ЦМК | Заседание ЦМК |
| 2. Взаимопосещение занятий с целью изучения опыта работы преподавателей ЦМК и колледжа. | в течение года | Преподаватели ЦМК | Анализ карт взаимопосещения занятий педагогов.  Контроль председателя ЦМК |
| 3. Работа над методической проблемой. | в течение года | Преподаватели ЦМК | Отчеты преподавателей |
| 4. Проведение открытых занятий как одной из форм изучения и распространения ППО | в течение года | Преподаватели ЦМК | Согласно индивидуальным планам преподавателей |
| 5. Участие в научно-практических конференциях. | в течение года | Преподаватели ЦМК | Заседания МС |
| 6. Ведение научно-исследовательской работы со студентами. | в течение года | Преподаватели ЦМК | Заседание ЦМК |
| 7. Организация индивидуальной работы с преподавателями по освоению современных технологий в практике учебного процесса | в течение года | Преподаватели ЦМК | Творческие отчеты преподавателей |
| 8. С целью совершенствования теории и методики преподавания пройти курсы повышения квалификации. | в течение года | Преподаватели ЦМК по графику | Выполнение графика повышения квалификации. |
| 9. Проведение предметной декады. | февраль | Председатель ЦМК, преподаватели | Отчет о проведении декады. |
| 10. Организация наставничества по преподавателям. | В течение года | Председатель ЦМК,  преподаватели | Анализ на заседании ЦМК |
| 11. Участие в работе методических семинаров:  - Семинар-практикум :  «Эффективное использование педагогических подходов и методов, составляющих основу обновленного содержания образования (по прикладному бакалавриату).  - Семинар-практикум: «Оценивание учебных достижений студентов в процессе дистанционного обучения»  Мастер –класс:  «Обмен педагогическим опытом как ресурс профессионального развития педагогов» (по обобщению передового педагогического опыта)  Постоянно действующий семинар:  «Технологии и инструменты дистанционного обучения»»( интернет-панели)  Семинар практикум «Эффективность внедрения модульно-компетентностного подхода в учебный процесс колледжа»  Семинар- практикум:  «Совершенствование навыков планирования уроков в условиях обновленного содержания обучения». | Ноябрь Декабрь  Январь  Февраль  Апрель  Май | Преподаватели ЦМК | На заседании ЦМК |
| 12. Участие в конкурсе «Педагогический дуэт наставника и молодого преподавателя» | Май | Иманкулова А.С., Мухамадиева А.Д.  Председатель и преподаватели ЦМК | По плану методкабинета |
| 13. Неделя молодого учителя. | Декабрь | Молодые специалисты | По плану методкабинета |
| 14. Конференция НСО. | Апрель | Преподаватели ЦМК  (Подготовить студентов) | По плану методкабинета |
| 15. Создание сетевого сообщества (обмен опытом с педагогами других учебных заведений) | В течение года | Председатель и преподаватели ЦМК | По плану методкабинета |
| **Дополнения в ходе работы:** | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**График проведения**

**заседаний ЦМК на 2020– 2021 учебный год**

| **Дата** | **Рассматриваемые вопросы** | **Исполнители** | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Август | 1. Рассмотрение и анализ работы цикловой методической комиссии за 2020-2021 уч.г.  2. Рассмотрение педагогической нагрузки.  3. Организация работы по улучшению материально – технической базы кабинетов и методического обеспечения занятий. Утверждение планов работы кабинетов.  4. Утверждение планирующей документации: рабочих учебных программ, календарно-тематических планов;  плана работы ЦМК.  5. Доклад «Повышение мотивации обучающихся к получению профессиональных умений и навыков при изучении  дисциплин профессионального цикла»  **Вопросы для корректировки и дополнения в ходе работы:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Председатель ЦМК  Преподаватели  Зав. кабинетами  Председатель ЦМК  Тихонова О.Л. |  |
| Сентябрь | 1. Корректировка тематики методических проблем преподавателей ЦМК.  2. Утверждение индивидуальных планов методической работы и профессиональных карт преподавателей ЦМК.  3. Утверждение планирующей документации:  планов работы кружков;  тематики и графика защиты курсовых работ студентов тематики контрольных работ; графика взаимопосещений занятий и графика проведения консультаций.  4. Творческие отчеты аттестующихся преподавателей по обобщению педагогического опыта.  5. Индивидуальное шефство, наставничество, консультации и собеседование с преподавателями с целью оказания теоретической и методической помощи.  **Вопросы для корректировки и дополнения в ходе работы:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Председатель ЦМК  Председатель ЦМК  преподаватели  Председатель ЦМК  преподаватели  Жукенова Б.Г.  преподаватели |  |
| Ноябрь  27.11.2020 | 1. Текущий анализ деятельности и состояния учебно – воспитательного процесса (консультации, взаимопосещение).  2. Внедрение новых методов по изменению программного и методического обеспечения образовательного процесса в условиях обновленного содержания образования  3. Участие в работе семинара-практикума :  «Эффективное использование педагогических подходов и методов, составляющих основу обновленного содержания образования (по прикладному бакалавриату).  4. Утверждение содержания материалов обязательных контрольных работ за 1 семестр 2020-2021 уч.год  5. Организация работы ЦМК по аттестации преподавателей в 2020-2021 учебном году  **Вопросы для корректировки и дополнения в ходе работы:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | Председатель ЦМК  Преподаватели  Преподаватели  Председатель ЦМК  Преподаватели  Председатель ЦМК  Председатель ЦМК |  |
| Январь  22.01.2021 | 1. Обсуждение и утверждение заданий курсовых работ, мероприятий по подготовке студентов к преддипломной практике.  2. Участие в работе Мастер –класса:  **«**[Обмен педагогическим опытом как ресурс профессионального развития педагогов](http://ipkvko.kz/ru/index.php/seminars/88-news/seminars/846-obmen-pedagogicheskim-opytom-kak-resurs-professionalnogo-razvitiya-pedagogov)**»** (по обобщению передового педагогического опыта)  3. Качество базисной подготовки студентов (итоги контрольных работ за первый семестр).  4. Утверждение плана предметной декады.  5. .«Использование игровых технологий для  повышения образовательного потенциала учебных занятий по профессиональным дисциплинам в педагогическом колледже»  **Вопросы для корректировки и дополнения в ходе работы:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Преподаватели  Преподаватели  Председатель ЦМК  Председатель ЦМК  Преподаватели  Председатель ЦМК  Кох.И.Е. |  |
| Март | 1. «УМКД как средство формирования  профессиональной компетентности преподавателя»  2. Информация о проведении защиты курсовых работ в выпускных группах и участие в НСО.  3. Участие в семинаре- практикуме «Совершенствование навыков планирования уроков в условиях обновленного содержания обучения».  4. Конференция по итогам преддипломной практики с привлечением социальных партнёров.  5.Пути формирования положительной учебной мотивации у студентов педагогического колледжа  **Вопросы для корректировки и дополнения в ходе работы:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Саримова А.Т.  Кабдулина М.Д  Председатель ЦМК  Преподаватели  Бикбаева В.П., Тихонова О.Л.  Кох.И.Е.  Жукенова Б.Г. |  |
| Апрель | 1. Утверждение содержания контрольных работ и экзаменационного материала за 2 семестр 2020-2021 уч.года. Утверждение материалов итоговой аттестации студентов.  2. Взаимопосещение занятий с целью изучения опыта работы преподавателей ЦМК и колледжа.  3. Участие в работе методического семинара «Индивидуальный образовательный маршрут педагога – эффективная технология профессионального развития»  4 Анализ состояния и результатов качества знаний, умений и навыков студентов.  5. Рассмотрение и утверждение материалов силлабуса по предметам прикладного бакалавриата специальности 0101000 «Дошкольное воспитание и обучение»  6. Участие в конкурсе «Педагогический дуэт наставника и молодого преподавателя»  **Вопросы для корректировки и дополнения в ходе работы:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | Преподаватели  Преподаватели  Председатель ЦМК  Преподаватели  Председатель ЦМК  Преподаватели  Председатель ЦМК  Преподаватели  Тулешева Г.К  Кабдулина М.Д. |  |
| Май | 1. Отчет о разработке методических пособий, УМК и публикации статей в международные, республиканские, областные печатные издания.  2. Анализ результатов мониторинга деятельности преподавателей ЦМК.  3. Отчёт преподавателей по методической работе.  4. Сводный отчёт по методической работе ЦМК.  5. Отчет о проделанной работе ЦМК за учебный год.  Анализ выполнения плана работы ЦМК за 2020-2021 гг.  **Вопросы для корректировки и дополнения в ходе работы:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Тулешева Г.К  Кабдулина М.Д.  Преподаватели  Председатель ЦМК  Преподаватели ЦМК  Преподаватели  Председатель ЦМК  Председатель ЦМК |  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**

**К ПЛАНУ РАБОТЫ ЦМК**

**ЦӘК-да ӘДІСТЕМЕЛІК ҚҰРАЛДАРДЫ МЕН ОҚУ-ӘДІСТЕМЕЛІК КЕШЕНДЕРДІ ЖАСАУ ЖОСПАРЫ**

**ПЛАН РАЗРАБОТКИ МЕТОДИЧЕСКИХ ПОСОБИЙ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИХ КОМПЛЕКСОВ В ЦМК**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Оқытушының аты-жөні /**  **Ф.И.О.**  **преподавателя** | **Әдістемелік құралдың тақырыбы /**  **Тема методической разработки** | **Орындалу мерзімі /Срок**  **исполнения** | **Орындалғаны туралы белгі /**  **Отметка о**  **выполнении** |
| 1. | Бикбаева В.П. | Учебно – методический комплекс для дистанционного обучения по дисциплине «ФЭМП» | октябрь |  |
| 2. | Кох И.Е | Курс лекций для дистанционного обучения по дисциплине «Методика воспитательной работы» | Январь |  |
| Курс лекций для дистанционного обучения по дисциплине «Организация режима дня» |  |
| 3. | Тихонова О.Л. | Курс лекций для дистанционного обучения по дисциплине «Технология» | январь |  |
| 4. | Саримова А.Т. | Учебно – методический комплекс для дистанционного обучения по дисциплине «М.Монтессори» | октябрь |  |
| 5. | Мухамадиева А.Д. | Учебно-методический комплекс «Педагогика» |  |  |
| 6. | Жукенова Б.Г. | Учебно-методический комплекс  «Самопознание» | декабрь |  |
| 7. | Тулешева Г.К | Курс лекций для дистанционного обучения по дисциплине «Технология» | февраль |  |
| 8. | Растенова А.Е. | Учебно-методический комплекс  «Самопознание» | март |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**

**К ПЛАНУ РАБОТЫ ЦМК**

**ЦӘК БАСЫЛЫМДАР ЖОСПАРЫ**

**ПЛАН ПУБЛИКАЦИЙ ЦМК**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Оқытушының аты-жөні /**  **Ф.И.О.**  **преподавателя** | **Баспаға жариялау тақырыбы /**  **Тема публикации** | **Орындалу мерзімі /**  **Срок**  **исполнения** | **Орындалғаны туралы белгі / Отметка о**  **выполнении** |
| 1. | Бикбаева В.П. | Статья «Использование интерактивных технологий в развитии коммуникативно-познавательных компетенций дошкольников»  Использование ИКТ в развитии речи дошкольников | Ноябрь |  |
| 2. | Тихонова О.Л. | «Развитие творческих способностей детей с применением нетрадиционных форм рисования» | декабрь |  |
| 3. | Мухамадиева А.Д. | Методические рекомендации по развитию функциональной грамотности студентов колледжа | январь |  |
| 4. | Кабдулина М.Д. | Мектепке дейінгі ұйымдарда инновациялық білім беруді дамыту | март |  |
| 5. | Саримова А.Т. | Мектеп жасына дейінгі  ұйымдарда жобалау , зерттеушілік технологиясын қолдану | апрель |  |
| 6. | Тулешева Г.К. | Мақала(жас тәрбиешіге көмек) | февраль |  |
| 7. | Кох.И.Е. | Инновационные методы преподавания общепрофессиональных и специальных дисциплин по специальности «Дошкольное воспитание и обучение» | декабрь |  |
| 8. | Жукенова Б.Г | «Осуществление нравственно-духовного воспитания через внеклассную деятельность» | март |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |